S|E|S

SPORTSEFTERSKOLEN SJÆLSØLUND

Vedtægter for den selvejende institution

Sportsefterskolen Sjælsølund – S/E/S

§ 1. Hjemsted og formål

Stk. 1.
Sportsefterskolen Sjælsølund er en uafhængig og selvejende undervisningsinstitution.

Stk. 2.
Institutionen er oprettet den 1. august 1973 og har hjemsted i Hørsholm kommune.

Stk. 3.
Skolen ejer ejendommen matr. Nr. 7 b Slutterup, Blovstrød sogn med derpå værende bygninger, beplantning, skoleinventar, skolemateriel m.v.
Skolen er beliggende Sømærket nr. 3, 2970 Hørsholm.

Stk. 4.
Sportsefterskolen Sjælsølund har til formål at drive en efterskole inden for rammerne af de pågældende regler om frie Kostskoler.
Skolen vil på en tidssvarende måde supplere og uddybe elevernes kundskaber.

Skolen skal tillige være et hjem for den enkelte ud fra det grundlæggende livssyn, at enhver står frit i sin handling og med vægten på ansvarsbevidst væren.

§ 2. S/E/S Venner

Stk. 1.
Som medlem af S/E/S Venner, der skal bestå af mindst 30 myndige personer ud over de på skolen ansatte, kan optages:

1. Forældre, der har eller har haft elever på skolen.
2. Forhenværende elever, der har fuldført deres efterskoleophold.
3. Forstandere, lærere og skolens øvrige personale, så længe de fungerer på skolen.
4. Personer, der indstilles af bestyrelsen.

Stk. 2.
Medlemskab godkendes af bestyrelsen. Afgørelsen kan forelægges for generalforsamlingen både af den, som bestyrelsen har afstået at optage og af et mindretal i bestyrelsen.

Stk. 3.
Af medlemmerne opkræves kontingent en gang årligt. Medlemskontingentet udgør mindst kr. 25,00. Ændringer af det årlige kontingent kan ske ved generalforsamlingsbeslutning.
Medlemmernes bidrag giver ikke ret til nogen del af skolens formue eller andel i skolens udbytte af nogen art.
Medlemmerne hæfter ikke personligt for skolens gæld og har intet personligt ansvar for skolens forpligtelser.

Stk. 4.
Medlemskab giver adgang til generalforsamlingen. Ingen kan på generalforsamlingen afgive mere end én stemme. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt.

Stk. 5.
Skolens årsregnskab udleveres/sendes fra skolen senest 14 dage før den generalforsamling, hvor regnskabet skal behandles. Medlemmerne har endvidere ret til indsigt i drifts-, anlægs- og likviditetsbudgetter, byggeregnskaber og oplysninger til brug for tilskudsberegning, der sendes til offentlig myndighed.
Skolens medarbejdere har ret til indsigt i nævnte materiale.

§ 3. Skolens drift
Stk. 1.
Skolens drift finansieres ved offentlige tilskud, elevbetaling og økonomiske bidrag fra skolekredsen.

Stk. 2.
Skolens midler må alene komme skolens skole- og undervisningsvirksomhed til gode.

Stk. 3.
Overskud ved skolens drift tilfalder institutionen og skal i passende omfang anvendes til tilvejebringelse af kapital til imødegåelse af underskud og i øvrigt til størst mulig gavn for skolen, f.eks. forbedring af undervisningsmateriale, byggeforanstaltninger og lignende.
Anbringelse af likvide midler kan ikke ske på konti m.v. som andre end skolen disponerer over.

Stk. 4.
Kapital, der ikke er bundet i fast ejendom, inventar, samlinger m.v. eller som ikke skønnes nødvendig til skolens drift, skal anbringes i obligationer eller lignende værdifaste papirer. Værdipapirer skal noteres på institutionens navn, og det skal i det hele taget sikres, at midlerne kun anvendes i skolens øjemed.

§ 4. Generalforsamlingen
Stk. 1.
Generalforsamlingen, der består af S/E/S Venner er skolens øverste myndighed.

Stk. 2.
Generalforsamlingen vedtager ændringer i vedtægterne, jf. § 12, og træffer beslutning om institutionens nedlæggelse, jf. § 13.

Generalforsamlingen ansætter og afskediger forstanderen og træffer beslutninger af mere indgribende betydning for skolen efter indstilling fra bestyrelsen.

Stk. 3.
Ordinær generalforsamling afholdes hvert år inden udgangen af juni måned.
Generalforsamlingen indkaldes af bestyrelsen med mindst 14 dages varsel ved mail til medlemmerne.
Dagsordenen skal angives i indkaldelsen og skal mindst omfatte følgende:

1. Valg af dirigent
2. Bestyrelsens beretning
3. Forstanderens beretning
4. Godkendelse af det reviderede regnskab
5. Valg af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter

6. Fastsættelse af kontingent
7. Indkomne forslag
8. Valg af revisor
9. Eventuelt

Stk. 4.
Forslag, som ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være bestyrelsen skriftligt i hænde senest 14 dage før generalforsamlingen. Bestyrelsen meddeler sådanne forslag til medlemmerne senest 3 dage før generalforsamlingen.
Lærere og øvrige på skolen ansatte kan ikke deltage i valg til bestyrelsen.

Stk. 5.
Ekstraordinær generalforsamling afholdes inden 3 uger efter, at enten 3 af bestyrelsens medlemmer eller halvdelen af skolekredsens medlemmer eller forstanderen skriftligt med angivelse af dagsorden har begæret det.
Den indkaldes som ordinær generalforsamling sammen med dagsorden.

Stk. 6.
Beslutninger træffes ved almindelig stemmeflerhed. Generalforsamlingen er beslutningsdygtig uden hensyn til antal mødte medlemmer, jf. dog § 13.

Stk. 7.
Afstemninger ved generalforsamlingen skal for så vidt angår valg til bestyrelsen ske skriftligt, såfremt det begæres af et eller flere medlemmer.

Stk. 8.
Der føres protokol over det, der foretages og vedtages på generalforsamlingen. Protokollen underskrives af dirigenten og opbevares på skolen.

§ 5. Bestyrelsens sammensætning
Stk. 1.
Bestyrelsen består af 5 stemmeberettigede medlemmer, der vælges på generalforsamlingen af og blandt S/E/S Venner.

Stk. 2.
Bestyrelsens medlemmer vælges for 2 år ad gangen og afgår efter tur med henholdsvis 4 og 3 medlemmer. Genvalg kan finde sted.

Stk. 3.
Lærere og øvrige medarbejdere ved skolen kan ikke være medlemmer af bestyrelsen eller deltage i valg af medlemmer.

Stk. 4.
Bestyrelsesmedlemmer skal være myndige og have fast bopæl i Danmark eller tilhøre det danske mindretal i Sydslesvig.

Stk. 5.
Bestyrelsen vælger selv sin formand og næstformand.

§ 6. Bestyrelsens opgaver og ansvar
Stk. 1.
Bestyrelsen har den overordnede ledelse af skolen og er herunder ansvarlig for dens økonomi. Bestyrelsen skal forvalte skolens midler, så de bliver til størst mulig gavn for skolen og sørge

for, at der tages skyldige økonomiske hensyn. Bestyrelsen er ansvarlig overfor skolekredsen. Bestyrelsen er tillige ansvarlig over for undervisningsministeren, herunder for at betingelser og vilkår for ydelse af tilskud overholdes.
Det påhviler bestyrelsen at påse, at regler og love for efterskoler overholdes, samt at skolen ledes i overensstemmelse med det i § 1 angivne formål.

Stk. 2.
Bestyrelsen ansætter og afskediger lærerne og indstiller til generalforsamlingen om ansættelse og afskedigelse af forstanderen. Ansættelse og afskedigelse af lærerne sker efter indstilling fra forstanderen.

Stk. 3.
Bestyrelsen træffer beslutning om køb, salg og pantsætning af fast ejendom. I disse forhold forpligtiges institutionen af mindst 4 af bestyrelsens medlemmer, hvoraf den ene skal være formanden eller næstformanden.

Stk. 4.
Bestyrelsen fastsætter elevbetalingen.

Stk. 5.
Bestyrelsen godkender en plan for skolens overordnede kursusvirksomhed og en undervisningsplan for det enkelte kursus.

Stk. 6.
Bestyrelsen er ansvarlig for udarbejdelse af korrekt driftsregnskab og status, jf. § 10, stk. 1.

Stk. 7.
Bestyrelsen underretter undervisningsministeriet om institutionens nedlæggelse.

§ 7. Bestyrelsens arbejde m.v.
Stk. 1.
Bestyrelsen holder møde 4 gange årligt, samt når formanden eller 3 medlemmer af bestyrelsen finder det nødvendigt.

Stk. 2.
Formanden indkalder skriftligt mødedeltagerne til møde og meddeler samtidig, hvilke sager der skal behandles.

Stk. 3.
Formanden leder forhandlinger og afstemninger og sørger for, at beslutninger herunder eventuelt afstemningsresultat indføres i en beslutningsprotokol. Efter hvert møde underskrives protokollen af mødets deltagere. Enhver af disse er berettiget til kort at få sin afvigende mening indført i protokollen.
Formanden sørger for, at de trufne beslutninger udføres. Beslutningsprotokollen opbevares på skolen.

Stk. 4.
Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 4 medlemmer er til stede og deltager i afstemningen.
Beslutninger træffes ved almindelig stemmeflerhed. Ved stemmelighed er formandens stemme afgørende.

Stk. 5.
Et bestyrelsesmedlem er inhabil i sager, hvori vedkommende eller dennes nærmeste har økonomisk eller særlig personlig interesse. I øvrigt gælder bestemmelserne i forvaltningslovens kap. 2 om inhabilitet. I tilfælde af konstateret inhabilitet skal det fremgå af protokollen, at vedkommende har trukket sig fra forhandlinger og afstemninger.

Stk. 6.
En mødedeltager har tavshedspligt i sager, hvori væsentlige hensyn til personers eller skolens interesser gør det nødvendigt at hemmeligholde oplysninger om personlige eller interne, herunder økonomiske forhold. I øvrigt gælder forvaltningslovens kap. 8 om tavshedspligt.

Stk. 7.
Forstanderen og 2 repræsentanter for skolens lærere kan uden stemmeret deltage i bestyrelsens møder.
Bestyrelsen kan ved behandling af konkrete sager vedrørende medarbejdere, beslutte at holde møde alene for medlemmer.

Stk. 8.
Bestyrelsesmedlemmer hæfter ikke personligt for skolens gæld og kan ikke modtage honorar af skolens midler. Dansk rets almindelige erstatningsregler gælder for medlemmerne.

Stk. 9.
Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden.

§ 8. Skolens daglige ledelse
Stk. 1.
Den daglige ledelse af skolen varetages af forstanderen, som tillige har det pædagogiske ansvar.

Stk. 2.
Ved forstanderens fravær ud over 1 måned konstitueres viceforstanderen som forstander. I tilfælde af dennes forfald kan anden af skolens ansatte konstitueres.

Stk. 3.
Forstanderen har bemyndiget viceforstanderen til at foretage retshandler, der ligger inden for den daglige ledelse af skolen.

Stk. 4.
Forstanderen ansætter og afskediger medarbejderne bortset fra lærerne og foretager indstilling til bestyrelsen om ansættelse og afskedigelse af lærere.

Stk. 5.
Forstanderen er omfattet af bestemmelserne i forvaltningslovens kap. 2 om inhabilitet.

§ 9. Medarbejderråd
Stk. 1.
Medarbejderrådet består af forstanderen og de faste medarbejdere.

Stk. 2.
Medarbejderne er omfattet af bestemmelserne i forvaltningslovens kap. 2 om inhabilitet.

Stk. 3.
Medarbejderrådets udtalelse indhentes i sager vedrørende skolens generelle drift.

Medarbejderrådet er ikke tillagt besluttende myndighed.

Stk. 4.
Lærerrådet består af forstanderen og de faste lærere.

Stk. 5.
Bestyrelsen indhenter lærerrådets erklæring i spørgsmål bl.a. vedrørende:

- Skolens formålsparagraf og fundats.
- Forslag til nybygning og ombygning.
- Ansættelse af forstander.
- Fordeling af den i budgettet fastsatte sum til indkøb af Undervisningsmidler, -materialer og – inventar.

Lærerrådet er ikke tillagt besluttende myndighed.

§ 10. Regnskab og revision
Stk. 1.
Foreløbigt driftsregnskab og status udarbejdes hvert år inden den 15. februar. Regnskabet opstilles og revideres i overensstemmelse med gældende regler om regnskab for og revision af frie kostskoler.
Bestyrelsen ansætter en regnskabsfører, der fører skolens regnskab.
Bestyrelsen udfærdiger hvert år sammen med regnskabsføreren og forstanderen et budget senest 15. februar.

Stk. 2.
Revisionen skal være afsluttet hvert år inden den 1. april, hvorefter det reviderede regnskab, bilagt revisionsprotokollat, sendes til bestyrelsens formand til forelæggelse på den førstkommende ordinære generalforsamling. Alle bestyrelsens medlemmer skal underskrive det reviderede regnskab inden forelæggelse for generalforsamlingen. Medlemmerne skal samtidig afgive en erklæring på tro og love om, at de opfylder betingelserne for medlemskab af bestyrelsen, jf. § 5.

§ 11. Tegningsretten
Stk. 1.
Institutionen tegnes af bestyrelsens formand.

Stk. 2.
Ved køb, salg og pantsætning af fast ejendom kræves fire af bestyrelsesmedlemmernes, herunder formandens underskrift.

§ 12. Vedtægtsændringer
Stk. 1.
Vedtægtsbestemmelser og ændringer heri skal godkendes af ministeriet.

Stk. 2.
Ændring af vedtægterne skal vedtages på 2 generalforsamlinger med mindst 3 ugers mellemrum.

Stk. 3.
Vedtagelser på generalforsamlinger skal ske med mindst 2/3 af de fremmødte stemmer.

S|E|S

SPORTSEFTERSKOLEN SJÆLSØLUND

§ 13. Nedlæggelse

Stk. 1.
Beslutning om institutionens nedlæggelse træffes på en generalforsamling, hvor mindst 2/3 af alle medlemmer stemmer for. Opnås sådant flertal ikke, kan beslutning om nedlæggelse træffes efter mindst 3 uger på en ny generalforsamling med almindeligt flertal af de mødte medlemmer.

Stk. 2.
Ophører institutionen med at drive skolevirksomhed i overensstemmelse med formålsbestemmelsen, skal den nedlægges.

Stk. 3.
Nedlægges institutionen, skal den siddende bestyrelse fungere, indtil den økonomiske opgørelse af aktiver og passiver er gennemført eller overgået til behandling i skifteretten eller ved likvidation godkendt af Undervisningsministeriet.

Stk. 4.
Bestyrelsen hat ansvaret for besvarelse af institutionens aktiver og for, at den økonomiske opgørelse foretages efter gældende bestemmelser, og for at nettoformuen anvendes i overensstemmelse med stk. 5.

Stk. 5.
Overskydende midler anvendes med Undervisningsministeriets godkendelse til skoleformål, der støttes i henhold til gældende regler om frie kostskoler.

Vedtaget på generalforsamling

Den: 23. april 2014

og den: 14. maj 2014

Bestyrelsens medlemmer:
(underskrifter over maskinskrift):

(formand, Søren Barlebo)

(næstformand, Ole Dalby)

(bestyrelsesmedlem, Anne Thorius)

(bestyrelsesmedlem, Aase Barlebo)

(bestyrelsesmedlem, Allan Ravn)